



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЗЛАТОУСТОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

№ *39-ЗГО*

от *01.08* 2025 г.

О внесении изменений в решение Собрания
депутатов Златоустовского городского округа от
12.12.2013 г. № 58-ЗГО «Об утверждении
Положения о Финансовом управлении
Златоустовского городского округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Златоустовского городского округа, решением Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 03.11.2009 г. № 82-ЗГО «О Положении о бюджетном процессе муниципального образования - Златоустовский городской округ», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципального правового акта Златоустовского городского округа,
Собрание депутатов Златоустовского городского округа РЕШАЕТ:

1. В решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 12.12.2013 г. № 58-ЗГО «Об утверждении Положения о Финансовом управлении Златоустовского городского округа» (в редакции решения от 06.05.2022 г. № 17-ЗГО), далее – решение, внести следующие изменения:

1) наименование решения изложить в следующей редакции: «Об учреждении органа местной администрации Финансовое управление Златоустовского городского округа».

2) пункт 1 решения изложить в следующей редакции: «1. Учредить орган местной администрации Финансовое управление Златоустовского городского округа путем наделения Финансового управления Златоустовского городского округа (ИНН 7404011272 ОГРН 1027400582220) полномочиями отраслевого (функционального) органа Администрации Златоустовского городского округа».

3) дополнить решение пунктом 1-1 следующего содержания: «1-1. Утвердить Положение о Финансовом управлении Златоустовского городского округа (прилагается).».

4) приложение к решению изложить в новой редакции (приложение).

2. Руководителю Финансового управления Златоустовского городского округа (Царькова Т.Н.) обеспечить государственную регистрацию изменений, предусмотренных настоящим решением, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению.

Председатель Собрания депутатов
Златоустовского городского округа



А.М. Карюков

Приложение
к решению Собрания депутатов
Златоустовского городского округа
от 08.06.2015 г. № 39-ЗГО

Приложение
к решению Собрания депутатов
Златоустовского городского округа
от 12.12.2013 г. № 58-ЗГО

Положение о Финансовом управлении Златоустовского городского округа

I. Общие положения

1. Финансовое управление Златоустовского городского округа (далее - Финансовое управление) осуществляет бюджетные полномочия финансового органа Администрации Златоустовского городского округа и является отраслевым (функциональным) органом Администрации Златоустовского городского округа, обеспечивающим осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере финансов.
2. Учредителем Финансового управления является муниципальное образование Златоустовский городской округ. Функции и полномочия учредителя Финансового управления осуществляет Администрация Златоустовского городского округа.
3. Финансовое управление является юридическим лицом и создается в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс и смету, имеет печать с изображением герба Златоустовского городского округа и со своим наименованием, а также другие, необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки с наименованием Финансового управления, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
4. Финансовое управление в соответствии со структурой Администрации Златоустовского городского округа непосредственно подчиняется заместителю Главы Златоустовского городского округа, курирующему данную сферу (далее - заместитель Главы Златоустовского городского округа).
5. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, иными подзаконными актами Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними федеральными законами, Федеральным законом о федеральном бюджете, Законом Челябинской области об областном бюджете, Законом Челябинской области о бюджетном процессе в Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, Уставом Златоустовского городского округа, решением Собрания депутатов Златоустовского городского округа о бюджете Златоустовского городского округа, Положением о бюджетном процессе муниципального образования Златоустовский городской округ и иными нормативными

правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, а также настоящим Положением.

6. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством финансов Челябинской области, территориальными органами Федерального казначейства и Федеральной налоговой службы, иными органами исполнительной власти Челябинской области, их структурными подразделениями и территориальными органами, Собранием депутатов Златоустовского городского округа, Контрольно-счетной палатой Златоустовского городского округа, Администрацией Златоустовского городского округа, отраслевыми органами Администрации Златоустовского городского округа, главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа, получателями средств бюджета Златоустовского городского округа, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Златоустовского городского округа, кредитными и иными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Финансового управления.

7. Работники, кроме работников, осуществляющих техническое обеспечение или занятых обслуживанием деятельности Финансового управления, являются муниципальными служащими.

8. Полное наименование - Финансовое управление Златоустовского городского округа.

Сокращенное наименование - Финансовое управление ЗГО.

Место нахождения, юридический и почтовый адрес Финансового управления: 456200, Российская Федерация, Челябинская область, г. Златоуст, ул. Таганайская, 1.

9. Финансовое управление осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевой счет, открытый ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

II. Основная цель и предмет деятельности Финансового управления

10. Основной целью и предметом деятельности Финансового управления является выработка и проведение единой политики в финансовой, бюджетной и налоговой сферах в Златоустовском городском округе.

III. Полномочия и функции Финансового управления

11. В соответствии с основной целью и предметом деятельности Финансовое управление осуществляет следующие полномочия и функции:

1) участвует в подготовке проектов муниципальных правовых актов Златоустовского городского округа по вопросам, относящимся к предмету и цели деятельности Финансового управления в рамках его полномочий;

2) принимает в пределах своей компетенции правовые акты, регулирующие правоотношения, предусмотренные пунктом 1 Положения о бюджетном процессе муниципального образования Златоустовский городской округ, утвержденного решением Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 03.11.2009 г. № 82-ЗГО, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

3) составляет проект бюджета Златоустовского городского округа и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения Администрацией Златоустовского городского округа в Собрание депутатов Златоустовского городского округа;

4) участвует в разработке прогноза социально-экономического развития Златоустовского городского округа;

5) формирует основные направления бюджетной и налоговой политики Златоустовского городского округа;

6) подготавливает проект основных направлений долговой политики Златоустовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период и представляет его в Администрацию Златоустовского городского округа;

7) запрашивает необходимую информацию от финансовых органов другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, государственных органов и органов местного самоуправления для составления проекта бюджета Златоустовского городского округа, отчета об исполнении бюджета Златоустовского городского округа, для исполнения бюджета Златоустовского городского округа;

8) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств;

9) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

10) ведет реестр расходных обязательств Златоустовского городского округа и представляет его в Министерство финансов Челябинской области;

11) ведет реестр источников доходов бюджета Златоустовского городского округа;

12) представляет в Министерство финансов Челябинской области реестр источников доходов бюджета Златоустовского городского округа в порядке, установленном Правительством Челябинской области;

13) дает письменные разъяснения налоговым органам, налогоплательщикам, плательщикам сборов и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах;

14) в установленном порядке согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет Златоустовского городского округа, в результате предоставления отсрочки, рассрочки по уплате налогов или инвестиционного налогового кредита;

15) согласовывает методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Златоустовского городского округа, разработанные главными администраторами доходов;

16) формирует проект перечня налоговых расходов Златоустовского городского округа на очередной финансовый год и трехлетний плановый период и осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов Златоустовского городского округа на основе данных кураторов налоговых расходов;

17) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета Златоустовского городского округа, а также порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Златоустовского городского округа, в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации;

18) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Златоустовского городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

19) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Златоустовского городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

20) осуществляет функции главного администратора доходов бюджета Златоустовского городского округа в части неналоговых доходов и безвозмездных поступлений бюджета Златоустовского городского округа;

21) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Златоустовского городского округа, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;

22) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Златоустовского городского округа;

23) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными

администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

24) составляет и ведет кассовый план;

25) организует исполнение бюджета Златоустовского городского округа на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

26) доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

27) доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета бюджетные ассигнования;

28) на основании порядка предоставления средств, предоставление которых, в соответствии с решением о бюджете Златоустовского городского округа, осуществляется при выполнении определенных условий, устанавливает порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

29) формирует и представляет в территориальные органы Федерального казначейства информацию и документы в отношении организаций, созданных Златоустовским городским округом, а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из бюджета Златоустовского городского округа в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации;

30) устанавливает в соответствии с общими требованиями, определенными Федеральным казначейством, порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Финансовом управлении;

31) открывает и ведет лицевые счета главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, получателей средств из бюджета и участников казначейского сопровождения;

32) осуществляет операции со средствами бюджета Златоустовского городского округа;

33) устанавливает порядок постановки на учет бюджетных обязательств;

34) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Златоустовского городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа;

35) утверждает типовые формы договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета Златоустовского городского округа, предусмотренных абзацем первым и вторым пункта 9 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и дополнительных соглашений к указанным договорам (соглашениям), предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение;

36) утверждает типовую форму соглашения о предоставлении субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям из бюджета округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и дополнительных соглашений к указанному соглашению, предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение;

37) устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

38) устанавливает порядок проведения операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений;

39) устанавливает порядок проведения операций со средствами муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в Финансовом управлении;

40) осуществляет проведение операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в Финансовом управлении, от имени и по поручению указанных учреждений в пределах остатка средств, поступивших муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям;

41) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а так же санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, лицевые счета которых открыты в Финансовом управлении;

42) в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет казначейское сопровождение в отношении средств, определенных в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

43) устанавливает порядок санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

44) осуществляет в случаях, определенных правовым актом Правительства Российской Федерации, и порядке, установленном Правительством Российской Федерации, расширенное казначейское сопровождение средств, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

45) устанавливает порядок взыскания неиспользованных остатков средств, представленных из бюджета Златоустовского городского округа муниципальным бюджетным учреждениям;

46) устанавливает порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии, предусмотренной статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

47) привлекает на единый счет бюджета Златоустовского городского округа остатки средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета Златоустовского городского округа, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых Финансовому управлению, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета и казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытых Финансовому управлению, в порядке, установленном Администрацией Златоустовского городского округа, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации, а также осуществляет возврат привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены;

48) устанавливает порядок исполнения бюджета Златоустовского городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа в соответствии со сводной бюджетной росписью;

49) разрабатывает по поручению Администрации Златоустовского городского округа программу муниципальных внутренних заимствований, программу муниципальных гарантий, условия выпуска и размещения муниципальных займов;

50) осуществляет в соответствии с правовым актом Администрации Златоустовского городского округа оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии и поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств перед Златоустовским городским округом;

51) осуществляет по решению Администрации Златоустовского городского округа муниципальные заимствования;

52) ведет учет основных и обеспечительных обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным за счет средств бюджета Златоустовского городского округа;

53) осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, проверку справок, представленных принципалом и бенефициаром для подтверждения их соответствия требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и прилагаемых к справкам документов, подтверждающих содержащиеся в справках сведения, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения, контроль за соответствием принципала и бенефициара требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, после предоставления муниципальной гарантии в соответствии с решением Администрации Златоустовского городского округа;

54) ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях установленных муниципальными гарантиями;

55) осуществляет управление муниципальным долгом (в части его планирования, погашения, обслуживания и учета) и муниципальными финансовыми активами;

56) ведет муниципальную долговую книгу Златоустовского городского округа и представляет информацию о долговых обязательствах в Министерство финансов Челябинской области;

57) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), вправе принимать решения о заключении мировых соглашений, которыми устанавливаются условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Златоустовским городским округом способами, предусмотренными решением о бюджете Златоустовского городского округа;

58) исполняет судебные акты по искам к Златоустовскому городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебные акты по иным искам о взыскании денежных средств за счет казны Златоустовского городского округа (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей бюджетных средств), судебные акты о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Златоустовского городского округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, ведет учет и

осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

59) организует исполнение судебных актов, решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Златоустовского городского округа по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, ведёт учёт и осуществляет хранение исполнительных документов, решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов и иных документов, связанных с их исполнением;

60) организует исполнение судебных актов, решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, ведёт учёт и осуществляет хранение исполнительных документов, решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов и иных документов, связанных с их исполнением;

61) организует исполнение исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства участников казначейского сопровождения, предоставляемые с целью исполнения обязательств участников казначейского сопровождения по заключённым муниципальным контрактам, договорам (соглашениям), контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются средства, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также судебных актов о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью;

62) утверждает порядки учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов, предусмотренных подпунктами 58, 59, 60 и 61 пункта 11 настоящего Положения;

63) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета Златоустовского городского округа текущего финансового года;

64) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года;

65) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности в Златоустовском городском округе в соответствии с бюджетным законодательством и сроки ее предоставления в Финансовое управление;

66) составляет и представляет отчет об исполнении бюджета Златоустовского городского округа в Администрацию Златоустовского городского округа и отчетность об исполнении бюджета Златоустовского городского округа в Министерство финансов Челябинской области;

67) размещает информацию на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в составе и порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

68) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Златоустовским городским округом, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

69) совершенствует методы финансово-бюджетного планирования, финансирования, бюджетного учета и отчетности;

70) осуществляет методологическое руководство в пределах своей компетенции по вопросам составления проекта бюджета Златоустовского городского округа и его исполнения, бюджетного учета и отчетности;

71) устанавливает порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств, главных

администраторов доходов бюджета Златоустовского городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа;

72) проводит мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета Златоустовского городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа;

73) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органов государственного (муниципального) финансового контроля, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет копии решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об их изменении, отмене органам государственного (муниципального) финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения;

74) устанавливает порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений об изменении (отмене) указанных решений и исполняет указанные решения;

75) устанавливает случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации, а также принимает решение о продлении срока исполнения бюджетной меры принуждения, предусмотренного Бюджетным кодексом Российской Федерации;

76) приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, участников казначейского сопровождения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством;

77) устанавливает порядок направления (представления) главным распорядителем бюджетных средств, представлявшим в суде интересы Златоустовского городского округа в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в Финансовое управление информации о результатах рассмотрения дела в суде, информации о наличии оснований для обжалования судебного акта, а также информации о результатах обжалования судебного акта;

78) уведомляет соответствующего главного распорядителя бюджетных средств об исполнении за счет казны Златоустовского городского округа судебного акта о возмещении вреда в целях реализации Златоустовским городским округом права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации;

79) производит расчеты средств на выплаты по исполнительному документу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или судебным актом в случае, если исполнительный документ предусматривает индексацию присужденной суммы либо иные виды расчетов;

80) направляет для исполнения судебные акты о взыскании средств в пользу Златоустовского городского округа;

81) осуществляет внутренний финансовый аудит в отношении своей деятельности;

82) осуществляет контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

83) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными Финансовому управлению бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

84) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных Финансовому управлению лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

85) составляет обоснования бюджетных ассигнований по Финансовому управлению;

86) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись Финансового управления;

87) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств Финансового управления;

88) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи по расходам Финансового управления;

89) формирует бюджетную отчетность по собственной финансово-хозяйственной деятельности;

90) осуществляет исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных Финансовому управлению лимитов бюджетных обязательств в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;

91) выступает муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для собственных нужд;

92) самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика;

93) обеспечивает доступность информации о бюджете Златоустовского городского округа;

94) обеспечивает сохранность, использование, своевременный отбор и подготовку документов к передаче на хранение в архив, осуществляющий деятельность по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов;

95) осуществляет иные полномочия и функции, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа.

IV. Права и обязанности Финансового управления

12. Финансовое управление для осуществления полномочий и функций, возложенных на него настоящим Положением, имеет право:

1) разрабатывать и вносить на рассмотрение соответствующим органам местного самоуправления Златоустовского городского округа проекты решений Собрания депутатов Златоустовского городского округа, постановлений и распоряжений Администрации Златоустовского городского округа по вопросам, относящимся к предмету и цели деятельности Финансового управления;

2) запрашивать и получать в установленном законом порядке от государственных органов, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Златоустовского городского округа информацию и материалы, необходимые для составления проекта бюджета Златоустовского городского округа, отчета об исполнении бюджета Златоустовского городского округа, запрашивать и получать в установленном порядке от организаций независимо от их организационно-правовых форм сведения, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Финансового управления;

3) запрашивать в органах Федерального казначейства информацию из расчетных документов, указанных в абзаце втором пункта 1 статьи 40 Бюджетного кодекса, о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета Златоустовского городского округа;

4) получать от кредитных организаций сведения об операциях со средствами бюджета Златоустовского городского округа;

5) требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Златоустовского городского округа предоставления отчетов об использовании средств

бюджета Златоустовского городского округа и иных сведений, связанных с их получением, перечислением, зачислением и использованием;

6) представлять на рассмотрение Главе Златоустовского городского округа предложения по совершенствованию системы органов местного самоуправления Златоустовского городского округа и их организационной структуры, о размерах фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Златоустовского городского округа и предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Финансовое управление полномочий и функций;

7) разрабатывать предложения и участвовать в реализации мер по совершенствованию межбюджетных отношений на территории Челябинской области;

8) проводить конференции, семинары, встречи и другие мероприятия, созывать совещания по вопросам, относящимся к полномочиям Финансового управления, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа, муниципальных учреждений и представителей организаций, заинтересованных в решении указанных вопросов;

9) создавать комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Финансового управления;

10) издавать приказы, обязательные для исполнения работниками Финансового управления;

11) издавать приказы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Финансового управления;

12) заключать муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

13) осуществлять иные не противоречащие закону права, связанные с реализацией возложенных на него полномочий и осуществлением функций.

13. Финансовое управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) исполнять в установленные сроки поручения Главы Златоустовского городского округа, заместителя Главы Златоустовского городского округа;

3) готовить заключения на проекты муниципальных правовых актов Златоустовского городского округа по вопросам, относящимся к полномочиям Финансового управления;

4) в пределах своих полномочий предоставлять сведения по запросам граждан, юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

5) не разглашать сведения, составляющие государственную, коммерческую служебную и иную, охраняемую законом тайну, полученную при осуществлении Финансовым управлением своих полномочий.

V. Порядок управления деятельностью Финансового управления

14. Финансовое управление возглавляет начальник, который является муниципальным служащим, назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Главой Златоустовского городского округа.

Начальник Финансового управления назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Проведение проверки соответствия кандидата на замещение должности начальника Финансового управления квалификационным требованиям осуществляется с участием Министерства финансов Челябинской области в порядке, установленном соответствующим законом Челябинской области.

15. Начальник Финансового управления подчиняется в своей деятельности Главе Златоустовского городского округа, заместителю Главы Златоустовского городского округа.

16. Начальник Финансового управления обладает следующими полномочиями:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Финансового управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление задач и функций;
- 2) без доверенности действует от имени Финансового управления и представляет его интересы во всех государственных органах, органах местного самоуправления, в судах различных уровней, в отношениях с гражданами и юридическими лицами;
- 3) выдает доверенности на представление интересов Финансового управления;
- 4) издает в соответствии и во исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления Златоустовского городского округа в пределах своей компетенции приказы и контролирует их исполнение;
- 5) является ответственным лицом, имеющим право подписи запросов, направляемых в государственные органы, органы местного самоуправления, а также иные организации, подведомственные государственным органам, органам местного самоуправления, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- 6) наделен правом использования электронной подписи для работы с электронными сервисами и запросами в режиме межведомственного взаимодействия;
- 7) утверждает и изменяет структуру и штатное расписание Финансового управления;
- 8) распределяет обязанности и ответственность между своими заместителями;
- 9) утверждает положения о структурных подразделениях Финансового управления, должностные инструкции своих заместителей, начальников структурных подразделений, муниципальных служащих и работников Финансового управления;
- 10) исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) от имени Златоустовского городского округа в отношении муниципальных служащих Финансового управления и работников, осуществляющих техническое обеспечение или занятых обслуживанием деятельности Финансового управления, в соответствии с трудовым законодательством и особенностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе, принимает решения о направлении их в служебные командировки, о поощрении, награждении и применении к ним дисциплинарных взысканий;
- 11) осуществляет работу по подбору кадров, оформляет документы, связанные с прохождением муниципальной службы муниципальными служащими Финансового управления, формирует предложения по повышению их квалификации и переподготовке;
- 12) утверждает бюджетную смету (изменения) на обеспечение деятельности Финансового управления в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Финансовому управлению для принятия и (или) исполнения бюджетных обязательств;
- 13) распоряжается средствами Финансового управления в пределах утвержденных ассигнований;
- 14) распоряжается в пределах своей компетенции имуществом, закрепленным за Финансовым управлением;
- 15) заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения от имени Финансового управления;
- 16) контролирует исполнение заключенных договоров, муниципальных контрактов, получает и представляет (подписывает) необходимые документы;
- 17) заключает (расторгает), вносит изменения в соглашения с администраторами доходов, осуществляющих полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджетной системы Российской Федерации, о предоставлении и (или) сроках бюджетной отчетности по администрируемым доходам бюджета Златоустовского городского округа;

18) организует работу Финансового управления, издает приказы, проводит совещания и дает указания, обязательные для исполнения всеми муниципальными служащими и работниками Финансового управления;

19) утверждает планы работы Финансового управления, а также отчеты о его деятельности;

20) участвует в заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Главой Златоустовского городского округа, его заместителями и Собранием депутатов Златоустовского городского округа;

21) вносит в установленном порядке на рассмотрение соответствующих органов местного самоуправления Златоустовского городского округа проекты муниципальных правовых актов;

22) организует в установленном порядке работу с документами, содержащими сведения, составляющие государственную, служебную и коммерческую тайну, обеспечивает создание условий по защите сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну и информации, носящей конфиденциальный характер;

23) организует делопроизводство - единый порядок поступления, обработки, прохождения документов в Финансовом управлении, а также осуществляет контроль за их исполнением в установленные сроки;

24) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Финансового управления;

25) открывает и закрывает лицевые счета Финансового управления, совершает по ним операции, подписывает и утверждает финансовые документы;

26) начальник Финансового управления имеет исключительные полномочия:
утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Златоустовского городского округа;
утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;

27) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

17. В период временного отсутствия начальника Финансового управления его полномочия, указанные в пункте 16 настоящего Положения, могут быть возложены на одного из его заместителей в соответствии с приказом начальника Финансового управления.

18. Муниципальные служащие и работники Финансового управления в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, положениями о структурных подразделениях Финансового управления, должностными инструкциями, приказами начальника Финансового управления, правилами служебного распорядка, а также устными распоряжениями и указаниями начальника Финансового управления.

VI. Имущество и финансы Финансового управления

19. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Златоустовского городского округа на основании бюджетной сметы. Финансовое управление может финансироваться за счет средств, полученных из областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. За Финансовым управлением в установленном законодательством порядке закрепляется на праве оперативного управления имущество, являющееся муниципальной собственностью Златоустовского городского округа. В отношении указанного имущества Финансовое управление осуществляет права владения, пользования и распоряжения в соответствии с основной целью и предметом деятельности, указанными в настоящем Положении.

VII. Ответственность

21. Финансовое управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Финансового управления несет собственник его имущества - Муниципальное образование Златоустовский городской округ.

22. Начальник Финансового управления несет предусмотренную законодательством Российской Федерации персональную ответственность за:

- 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Финансовое управление полномочий в пределах своей компетенции (дисциплинарный проступок);
- 2) несвоевременное и (или) противоречащее действующему законодательству Российской Федерации принятие решений;
- 3) нецелевое использование бюджетных средств в части расходов, предусмотренных Финансовому управлению ведомственной структурой расходов бюджета Златоустовского городского округа.

23. Заместители начальника Финансового управления несут персональную ответственность за:

- 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в пределах своей компетенции (дисциплинарный проступок);
- 2) несвоевременное и (или) противоречащее действующему законодательству принятие решений;
- 3) нецелевое использование бюджетных средств в части расходов, предусмотренных Финансовому управлению ведомственной структурой расходов бюджета Златоустовского городского округа.

24. Начальники структурных подразделений несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей (дисциплинарный проступок).

25. Муниципальные служащие и работники Финансового управления несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

VIII. Ликвидация и реорганизация Финансового управления

26. Финансовое управление может быть ликвидировано или реорганизовано в форме преобразования, присоединения, слияния или выделения в случаях и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации и Уставом Златоустовского городского округа.

Глава Златоустовского городского округа



О.Ю. Решетников